



Addì, del 03/01/2023

OGGETTO: ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) PER ALLESTIMENTO CON SISTEMA DI VIDEOCONFERENZE DELLA SALA POLIVALENTE PRESSO LA SEDE MUNICIPALE DI VIA DEI MILLE, 9 A CASALECCHIO DI RENO. AVVIO PROCEDURA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) – CIG ZE83966A3A. DETERMINA A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che:

- Adopera S.r.l., istituita per l'espletamento dei servizi pubblici, totalmente partecipata dai Comuni di Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro, è organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. d) del D.lgs. 50/2016 e, in quanto tale, rientra nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- Adopera S.r.l. al fine del perseguimento delle attività elencate nei contratti di servizio per la gestione dei diversi servizi da espletare a favore dei Comuni Soci è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicistica di settore;
- l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, a sensi del Codice dei contratti pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza e semplificazione come da art. 30, comma 1, del D.lgs. 50/2016;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al MEPA o ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi informatici.

Considerato che il Comune di Casalecchio di Reno con propria determinazione n. 505 del 23/12/2022 ha rilevato che:

- presso la sede municipale non esiste una sala riunioni adeguata all'esigenza di effettuare incontri, momenti di formazione o altre occasioni istituzionali in modalità mista, prevedendo una presenza dei partecipanti sia fisica che da remoto;
- è spesso necessario, per consentire una più efficace trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, condividere anche in streaming documenti, immagini, filmati o presentazioni audio/video anche in alta qualità;

- le attuali apparecchiature in dotazione all'Ente risultano obsolete ed in alcuni casi non più funzionanti o non idonee ad effettuare in modo funzionale incontri in modalità mista presenza/remoto, sia in termini di trasmissione e amplificazione audio in ingresso ed uscita che di trasmissione video che risulta impossibile o di qualità non adeguata;
- ha dato incarico ad Adopera di procedere all'adeguamento tecnologico della Sala Polivalente situata al 2° piano della sede municipale per consentire un funzionale svolgimento di riunioni, incontri, momenti di formazione o altre occasioni istituzionali anche in modalità mista in presenza/da remoto, che prevedono condivisione in proiezione di documenti, immagini, filmati o presentazioni audio/video anche in alta qualità.

Dato atto che il Servizio Informativo Associato S.I.A. ha indicato le caratteristiche tecniche necessarie affinché le attrezzature rispondano alle esigenze dell'Ente.

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili a quelle identificate;
- in assenza di convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti sotto soglia attraverso il MEPA della P.A.

Vista l'indagine effettuata sui fornitori iscritti al MEPA e verificato il prodotto presente a catalogo – identificato con il codice articolo 11-HMVideo - della Ditta Halleymedia Snc di Ubaldi Filippo & C. con sede in Via Diego Pettinelli 3 - 62024 Matelica (Mc) – P.Iva 01627600438, espone un prezzo congruo al mercato per la fornitura del sistema di videoconferenze costituito da:

- n. 1 monitor professionale LFD Serie NT - 75" + staffa a parete;
- n. 1 aver media VC520 PRO 2;
- n. 1 kit extender ssb per collegamento PC host alla videocamera;
- n. 1 cavo hdmi fibra ottica per collegamento PC host al TV;
- n. 3 multiprese da tavolo;
- cavi, canaline, ciabatte e connettori vari

compresa installazione, programmazione e collaudo;

Considerato che Ditta Halleymedia Snc garantisce l'assistenza dedicata e continuativa per l'utilizzo della piattaforma multimediale fornendo informazioni, procedure e soluzioni per problemi relativi all'utilizzo e alla configurazione dei prodotti:

- 1) assistenza telefonica, via e-mail o mediante controllo remoto;
- 2) evasione della richiesta di assistenza entro 48 ore;
- 3) manutenzione da remoto del sistema Hardware installato.

Ritenuto l'importo complessivo della fornitura e installazione del sistema pari ad € 5.814,00 Iva esclusa, congruo e confacente alle esigenze dell'Ente per le caratteristiche tecniche, per i tempi di consegna e per il prezzo della fornitura medesima.

Considerato che:

- non ci sono oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, trattandosi di fornitura ed installazione da effettuarsi in assenza di personale dell'Ente;
- è stato acquisito il codice CIG ZE83966A3A ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Coordinatore Ing. Francesco M. Cellini quale Responsabile del procedimento.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- **di attivare** la procedura di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) mediante la piattaforma acquistinretepa, del prodotto presente nel catalogo MEPA - codice articolo 11-HMVideo – con la Ditta Halleymedia Snc di Ubaldi Filippo & C. - Via Diego Pettinelli 3 - 62024 Matelica (Mc) – P.Iva 01627600438, relativo alla fornitura ed installazione del sistema di videoconferenze presso la sala polivalente posta al 2^a piano della sede municipale di Via dei Mille, 9 a Casalecchio di Reno;
- **di prendere e dare atto**, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso si evincono dall'offerta ed i suoi allegati che disciplinano il rapporto contrattuale tra Adopera S.r.l. e Halleymedia snc di Ubaldi Filippo & C., aggiudicataria della fornitura;
- **di dare atto** che:
 - la spesa di € 5.814,00 oltre Iva di legge, per complessivi € 7.093,08, trova copertura nel Budget anno 2023, con imputazione al centro di costo struttura azienda;
 - il Responsabile del Procedimento Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore ha provveduto ad accertare la congruità della spesa e la sua compatibilità con le previsioni del Piano Operativo Annuale;
 - che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il codice CIG ZE83966A3A;
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini





Addi, 10/01/2023

OGGETTO: SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA TRAMITE BUONI PASTO ELETTRONICI/CARTACEI PER I DIPENDENTI DELLA SOCIETA' AVENTI DIRITTO – PROROGA DELLA CONVENZIONE "BUONI PASTO 9" DI ACQUISTINRETEPA (CONSIP) – DETERMINAZIONE A CONTRARRE CIG 9590348D85 (DERIVATO).

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che:

- Adopera eroga il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto ai dipendenti aventi il diritto, affidando tale servizio a società specializzate nel settore;
- la normativa vigente prevede che i Comuni e le Società partecipate procedano ad acquisire beni e servizi in autonomia attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- in data 09/08/2019 Consip S.p.A. ha sottoscritto con la Ditta Repas Lunch Coupon S.r.l. la convenzione per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici e/o cartacei denominata "Buoni Pasto - Lotto 6 (Emilia Romagna)" CIG master 79900627BE;
- con propria precedente determinazione del 30/09/2021 si aderiva alla convenzione di cui sopra e si programmava l'acquisto dei buoni cartacei/elettronici per un importo presunto pari al fabbisogno calcolato per il periodo fino al 31/12/2022.

Verificato che:

- alla data odierna la disponibilità di buoni pasto riferibili all'ODA sottoscritta il 30/09/2021 si sta esaurendo;
- il lotto n. 6 Regione Emilia Romagna della Convenzione Buoni Pasto n. 9 presenta un residuo e risulta quindi possibile attivare un nuovo ODA e la scadenza è stata prorogata al 03/03/2023.

Considerate le condizioni di aggiudicazione della Convenzione congrue e vantaggiose, sia dal punto di vista tecnico che dal punto di vista economico (sconto del 14,17% sul valore di ciascun buono pasto).

Ritenuto opportuno e conveniente provvedere ad un ulteriore acquisto di buoni pasto cartacei/elettronici attivando un Ordine Di Acquisto (ODA) a valere sulla Convenzione in parola.

Dato atto che il servizio personale ha calcolato il fabbisogno presunto di buoni pasto cartacei/elettronici per il periodo fino al 31/12/2024 per i dipendenti aventi diritto stimando tale

fabbisogno in n. 4200 buoni pasto per una spesa di € 25.242,00, oltre Iva di legge.

Considerato che è stato acquisito il CIG derivato 9590348D85 in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Ing. Francesco M. Cellini di Responsabile del procedimento, in qualità di Coordinatore.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- 1) **di provvedere ad un Ordine Di Acquisto** sul residuo disponibile nella Convenzione Consip S.p.A. – tramite la piattaforma acquistinretepa - per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto, denominata “Buoni Pasto 9 - Lotto 6 (Emilia Romagna)” lotto 6 Emilia Romagna, per coprire il fabbisogno stimato fino al 31/12/2024;
 - 2) **di affidare** alla Repas Lunch Coupon S.r.l., sede legale a Roma in Via Nazionale n. 172 - C.F. 08122660585 - P. Iva 01964741001, aggiudicataria della Convenzione di cui sopra, la fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante acquisto di buoni pasto elettronici/cartacei per i dipendenti aventi diritto fino al 31/12/2024, per un importo presunto pari ad € 25.242,00 oltre di I.V.A. di legge (4200 buoni pasto con un valore nominale di € 7 cadauno ma un costo unitario scontato di € 6,01 cadauno);
 - 3) **di dare atto** che:
 - la spesa presunta di € 25.242,00 oltre Iva 4% e quindi di complessivi € 26.251,68 è già presente in quota parte nelle previsioni di spesa dell'anno 2023 mentre per l'anno 2024 verrà inserito nel relativo POA;
 - il Responsabile del Procedimento Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore ha provveduto ad accertare la congruità della spesa e la sua compatibilità con le previsioni del Piano Operativo Annuale;
 - la sottoscrizione dell'O.D.A. verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento;
 - ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il codice CIG derivato 9590348D85;
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione “Amministrazione Trasparente” nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini



Addì, 16/01/2023

OGGETTO: SERVIZI CONVERGENTI ED INTEGRATI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI MOBILI – PROROGA DELLA CONVENZIONE INTERCENT-ER AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI FORNITORE TELECOM ITALIA S.P.A. DETERMINAZIONE A CONTRARRE CIG Z06398A2C6 (DERIVATO).

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che:

- Adopera assicura il normale svolgimento delle proprie attività aziendali anche attraverso il servizio di telefonia fissa, mobile e trasmissione dati;
- la normativa vigente prevede che i Comuni e le Società partecipate procedano ad acquisire beni e servizi in autonomia attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- con nota PEC prot. 539/2018, Telecom Italia S.p.A. comunicava di essere aggiudicataria di convenzione stipulata con Intercent-er, denominata "Servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse (Lotto 1) e mobili (Lotto 2)" CIG master 7407539E8C, della durata 36 mesi, oltre ad eventuali 6 mesi di proroga tecnica;
- con determinazione del 20/08/2018 Adopera aderiva alla suddetta convenzione Intercent-er sottoscrivendo diversi Ordinativi di Fornitura con relativi CIG derivati (7706723CFF - Z9024AC259 - ZEC365598A).

Verificato che risulta ad oggi opportuno prorogare la convenzione in parola di ulteriori tre mesi e quindi fino al 16/04/2023.

Considerato che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG derivato: **Z06398A2C6** relativo al periodo sopra considerato.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Ing. Francesco M. Cellini di Responsabile del procedimento, in qualità di Coordinatore.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- **di prorogare** l'affidamento dei servizi di trasmissione dati e voce su reti mobili a Telecom Italia S.p.A., sede legale in Milano, Piazza degli Affari n. 2, P.IVA 00488410010, quale aggiudicataria della Convenzione Intercent-ER "Servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse (Lotto 1) e mobili (Lotto 2)" fino al 16/04/2023;

- **di procedere** all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura mediante la piattaforma acquistinrete-pa e provvedendo quindi alla formalizzazione dell'Ordine;

di dare atto che:

- la spesa presunta è prevista nel POA dell'anno 2023;
 - il Responsabile del Procedimento Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore, ha provveduto ad accertare la congruità della spesa e la sua compatibilità con le previsioni del Piano Operativo Annuale;
 - la sottoscrizione dell'O.d.A. verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento;
 - ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il codice CIG derivato **Z06398A2C6**;
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini



Addì, 20/01/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEGLI “INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AL CIMITERO DI ZOLA PREDOSA” - CIG ZD43945D30 A IMPRESA EDIL PAINT S.R.L. DETERMINA A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Edifici

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che la Società Adopera è titolare della gestione dei servizi cimiteriali, di illuminazione votiva e dell'attività di manutenzione e custodia del cimitero di Zola Predosa come da contratto di servizio sottoscritto con l'Ente in data 24/12/2019, Prot. n. 37777.

Dato atto che in virtù del contratto di servizio di cui sopra spetta alla Società:

- la manutenzione e gestione degli immobili, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi e della loro pulizia;
- la redazione di studi di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di nuovi interventi;
- la funzione di stazione appaltante per le opere di importo inferiore alla soglia prevista all'art. 3 del Regolamento di funzionamento della Centrale Unica di Committenza S.A.G. approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 15 del 27/02/2017.

Considerato che:

- l'osservazione dello stato dei luoghi evidenzia la necessità di eseguire opere di manutenzione e riqualificazione non più prorogabili per restituire gli edifici nelle migliori condizioni di resistenza funzionale, durata, sicurezza e valore estetico;
- le opere prioritarie sono identificate negli elaborati grafici e i costi sono definiti nei computi dove sono stimate anche le quantità delle opere da eseguire;
- le opere possono essere realizzate in zone distinte e indipendenti tra loro programmando la sequenza in collaborazione con il personale interno al cimitero senza interferire significativamente con le attività ordinarie.

Preso atto che Adopera ha effettuato un'indagine al termine della quale è stata individuata l'Impresa Edil Paint S.r.l., per un importo pari ad € 35.290,62 comprensiva di oneri per la sicurezza per € 1.893,20 oltre IVA di legge, offerta congrua sia per la natura tecnica degli interventi che per l'aspetto economico.

Ravvisata la necessità di procedere con immediatezza alla realizzazione dei lavori.

Considerato che l'importo dei lavori da realizzare è tale da ritenersi opportuno procedere mediante una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 21 settembre 2020 n. 120 e art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'Impresa Edil Paint S.r.l. con sede a Bologna in Via del Giglio, 19/d - C.F./P.Iva 04264150378;

Dato atto infine che:

- che è stato acquisito il codice CIG: ZD43945D30 in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 3 della L. 136/2010;
- nel rispetto del disposto degli artt. 52 e 58 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si è proceduto all'affidamento tramite piattaforma telematica regionale Emilia Romagna "SATER";
- in data 20/01/2023 si è conclusa la procedura identificata al Registro di Sistema PI353314-22 a seguito della quale è stata confermata l'aggiudicazione nei confronti dell'Operatore Economico Edil Paint S.r.l. che ha presentato la propria miglior offerta di € 34.956,65 comprensivo di oneri per la sicurezza per € 1.893,20 oltre IVA di legge (sconto offerto 1%);
- ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 si è provveduto ad effettuare la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, in parte comprovati dal medesimo concorrente in sede di gara, che sono risultati regolari e in particolare sono stati acquisiti: D.U.R.C., attestazione di mancata annotazione ANAC, visura camerale senza evidenza di procedure concorsuali e liberatoria inadempimenti fiscali;
- la Direzione Lavori rimane in capo all'Ing. Franco Spalazzese, Direttore Tecnico Servizio Edifici.

Ravvisata la competenza ad assumere il presente atto del Direttore Tecnico Ing. Franco Spalazzese quale Responsabile del procedimento.

Visti:

- il D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;
- la determinazione della Regione Emilia Romagna n. 388/2021 avente ad oggetto: "Proroga accordi di collaborazione per l'utilizzo autonomo della Piattaforma SATER".

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- di prendere atto dell'offerta presentata dell'Impresa Edil Paint S.r.l. con sede a Bologna in Via del Giglio, 19/d - C.F./P.Iva 04264150378, per la "realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria al cimitero di Zola Predosa", per l'importo di € 34.956,65 comprensivo di oneri per la sicurezza per € 1.893,20, oltre IVA di legge;

- di dare atto che:

- i lavori vengono affidati all'Impresa Edil Paint S.r.l. ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020, a seguito di procedura espletata su piattaforma telematica regionale Emilia Romagna "SATER", in ottemperanza agli artt. 52 e 58 del D. Lgs n. 50/2016 (Registro di Sistema PI353314-22);
- che gli interventi dovranno essere eseguiti entro non oltre il 30/04/2023, come attestato dal verbale di consegna;
- che il codice CIG acquisito in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 3 della L. 136/2010 è: ZD43945D30;

- trattandosi di lavori ordinari la spesa viene sostenuta con la disponibilità dei fondi inseriti nel POA 2023;
- **di confermare che** il Responsabile del procedimento e Direttore dei Lavori è l'Ing. Franco Spalazzese, Direttore Tecnico Servizio Edifici di Adopera S.r.l.;
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs n. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Franco Spalazzese', is written over a horizontal line.



Addì, 30/01/2023

OGGETTO: FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PER L'ANNO 2023. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE P.A. - EDIZIONE 20 LOTTO 6 EMILIA ROMAGNA - CIG 9595541AEC (DERIVATO). DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che:

- la normativa vigente prevede che i Comuni e le Società partecipate procedano ad acquisire beni e servizi in autonomia attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- nell'ambito delle proprie funzioni Adopera è chiamata a garantire la fornitura di energia elettrica di tutti gli edifici e gli impianti che gestisce direttamente e nello specifico i POD relativi a:
 - sede operativa di Via G. Rossa comprensiva dello spazio adibito ad hub vaccinale;
 - sedi distaccate uffici cimiteriali;
 - garage Ronzani (parte destinata alla sosta veicoli);
 - impianti semaforici, ecc.

Preso atto:

- della fornitura anno 2022 effettuata da Adopera mediante adesione alla Convenzione Intercent-er che risulta esaurita;
- della comunicazione dell'agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici Intercenter, acquisita al prot. n. 1579 del 26/09/2022, in merito all'insussistenza delle condizioni per esperire una nuova gara ad un prezzo inferiore a quello della Convenzione per la fornitura di Energia elettrica 19, Lotto 6 Emilia-Romagna, stipulata da Consip;
- della nota di Enel Spa con sede a Roma in Viale Regina Margherita 125 - C.F. 06655971007 - P.Iva 15844561009 con la quale si comunicava l'aggiudicazione della convenzione Consip.

Vista la necessità di provvedere all'affidamento della fornitura di energia elettrica per le utenze dell'anno 2023 e verificato che risulta attiva sul portale acquistinrete-pa la convenzione per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le P.A. edizione 20 stipulata tra Consip SpA ed Enel Energia SpA in data 29/11/2021 che riguarda anche il Lotto 6 Regione Emilia Romagna (CIG convenzione 9288618A0D).

Ritenuto opportuno e conveniente aderire alla Convenzione in parola.

Dato atto che il servizio tecnico ha calcolato il fabbisogno presunto di energia e servizi connessi per l'anno 2023 in 204.117 Kwh, che corrisponde ad un onere lordo presunto (comprensivo di oneri di trasporto, dispacciamento e componenti A e UC del mercato libero) di € 105.000 oltre Iva di legge.

Considerato che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG derivato 9595541AEC.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Ing. Francesco M. Cellini di Responsabile del procedimento, in qualità di Coordinatore.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- **di aderire** alla Convenzione denominata "Energia Elettrica 20 - lotto n. 6 Regione Emilia Romagna" stipulata tra Consip SpA ed Enel Energia SpA con sede a Roma in Viale Regina Margherita 125 - C.F. 06655971007 e P.Iva 15844561009 per un periodo di 12 mesi (eventualmente prorogabile di 6 mesi);

- **di affidare** pertanto alla società Enel Energia SpA la fornitura di un quantitativo energetico presunto pari a 204.117 Kwh per l'anno 2023, che corrisponde ad un onere lordo (comprensivo quindi di oneri trasporto, dispacciamento e le componenti A e UC del mercato libero) pari ad € 105.000 oltre Iva 22% prevedendo un'opzione di € 35.000 oltre Iva 22% per eventuale proroga;

- **di procedere** all'emissione dell'ordinativo di fornitura sulla piattaforma acquistinrete-pa provvedendo alla formalizzazione dell'Ordine;

di dare atto che:

- la spesa complessiva presunta di € 105.000 oltre Iva 22% per complessivi € 128.100 è prevista in quota parte nel POA dell'anno 2023;
- il Responsabile del Procedimento Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore ha provveduto ad accertare la congruità della spesa e la sua compatibilità con le previsioni del Piano Operativo Annuale;
- la sottoscrizione dell'O.D.A. verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento;
- ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il codice CIG derivato 9595541AEC;

- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;

- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini



Addì, 07/02/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA-ACQUISTO DI UN AUTOMEZZO, UN AUTOCARRO E UN TRATTORINO A SERVIZIO DELLE SQUADRE DEGLI OPERATORI ESTERNI MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO A DITTE DIVERSE. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che:

- Adopera S.r.l., istituita per l'espletamento dei servizi pubblici, totalmente partecipata dai Comuni di Casalecchio di Reno, Zola Predosa e Monte San Pietro, è organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. d) del D.lgs. 50/2016 e, in quanto tale, rientra nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- Adopera S.r.l. al fine del perseguimento delle attività elencate nei contratti di servizio per la gestione dei diversi servizi da espletare a favore dei Comuni Soci è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicistica di settore;
- l'affidamento è l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, a sensi del Codice dei contratti pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza e semplificazione come da art. 30, comma 1, del D.lgs. 50/2016;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al MEPA o ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi informatici.

Dato atto che:

- si rende necessario l'acquisto dei seguenti mezzi operativi e attrezzature: n. 1 Fiat Fiorino, n. 1 Porter e n. 1 trattorino, tutti a servizio squadre degli operatori esterni per la manutenzione ordinaria delle strade e del verde, così come illustrato nella scheda dedicata agli investimenti da effettuarsi nell'anno in corso del POA 2023 approvato dai Comuni Soci;
- l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) del D.L. n. 77/2021 secondo cui, qualora la determina a contrarre venga adottata entro il 30.06.2023 in deroga all'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture ... di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto;



- trattandosi di importi singolarmente e nel complesso inferiori a 150.000€ rientra nella soglia di valore individuata dall'art. 1, comma 2, lett. a) della L 120/2020, come presupposto per poter esperire la procedura semplificata stabilita dalla disposizione;

- trattandosi di importo inferiore alle soglie previste dall'articolo 36, co. 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.L. n. 76/2020 e dal D.L. n. 77/2021 si è provveduto allo svolgimento di un'indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto delle forniture;

- per la forniture si sono richiesti appositi preventivi alle seguenti ditte, tutti risultati congrui:

- Maresca & Fiorentino – Bologna per il Fiat Fiorino 1.3 MJT Cargo SX per € 21.500,00 oltre Iva di legge (compresi oneri per allestimento con barre e passaggio di proprietà trattandosi di mezzo in pronta consegna già immatricolato) - prot. 161 del 26/01/2023;

- Truck Italia S.p.A. – Bologna per il Porter NP6 per € 24.900 oltre Iva di legge (compreso allestimento ribaltabile) prot. 2073 del 27/12/2022;

- Lippi & Manfredini – Casalecchio di Reno per il trattorino Sthil mod. RT € 3.688,53 oltre Iva di legge - prot. 2073 del 27/12/2022;

per un importo complessivo pari ad € 50.088,53 Iva di legge esclusa;

dato atto che:

per soddisfare l'esigenza di cui sopra, trattandosi di importo inferiore a 40.000 mila euro, in conformità alla normativa vigente Adopera intende procedere all'affidamento delle forniture sopra elencate alle citate Ditte in quanto i preventivi sono risultati congrui ed idonei alle esigenze interne;

- si è provveduto alle verifiche previste ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. per tutti i tre fornitori.

Considerato che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti i seguenti codici:

- CIG Z38399B7FF per acquisto Fiat Fiorino;
- CIG Z1F39B668C per acquisto Porter;
- CIG Z3839B6767 per acquisto Trattorino.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Ing. Francesco M. Cellini di Responsabile del procedimento, in qualità di Coordinatore.

Visti:

- D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- DL n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. decreto Rilancio);
- D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni);
- D.L. n. 77/2021 (c.d. Decreto Semplificazioni PNRR);
- la Legge n. 136/2010;

DETERMINA

- di approvare tutto quanto espresso in premessa e di affidare le forniture sopradescritte mediante affidamento diretto ai sensi l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) DL n. 77/2021 come di seguito elencato:



- alla ditta **Maresca e Fiorentino S.r.l.** con sede a Bologna in Via M.E. Lepido, 6 – C.F./P.Iva 00310940374 per un importo complessivo pari ad € 21.500,00 Iva di legge esclusa;
- alla ditta **Truck Italia S.p.A.** con sede legale a Montelupo Fiorentino in Via Viaccia, 212 (filiale a Bologna) – C.F./P.Iva 05749120480 per un importo complessivo pari ad € 24.900,00 Iva di legge esclusa;
- alla ditta **Lippi & Manferdini S.r.l.** con sede a Casalecchio di Reno in Via Caduti di Reggio Emilia, 7 – C.F./P.Iva 03313990370 per un importo complessivo pari ad € 3.688,53 Iva di legge esclusa;
- ai sensi dell'art. 32 c. 14 del d.lgs. n. 50/2016 il contratto è costituito dal preventivo protocollato e sottoscritto in segno di accettazione;

di dare atto che:

- la spesa complessiva presunta di € 50.088,53 oltre Iva 22%, per complessivi € 61.108,00, è prevista nel POA dell'anno 2023;
- il Responsabile del Procedimento Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore ha provveduto ad accertare la congruità della spesa e la sua compatibilità con le previsioni del Piano Operativo Annuale;
- ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti i seguenti codici:
 - CIG Z38399B7FF per acquisto Fiat Fiorino;
 - CIG Z1F39B668C per acquisto Porter;
 - CIG Z3839B6767 per acquisto Trattorino.
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini



Addì, 27/03/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALLA SOCIETA' PARAGON BUSINESS ADVISORS S.R.L. DI BOLOGNA PER SERVIZIO DI SUPPORTO IN MATERIA DI RAPPORTI CONCESSIONARI E DI APPALTI PUBBLICI SOTTO IL PROFILO ECONOMICO E FINANZIARIO E GIURIDICO NONCHÉ NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CONTRATTUALI CON I COMUNI SOCI – ACCORDO QUADRO CIG: 966527988B - DETERMINA A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamati i seguenti atti:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023;
- i contratti di servizio sottoscritti con i Comuni Soci e nel dettaglio:
 - ✓ Prot. n. 39453 del 7/12/2017 per la "Gestione globale del patrimonio stradale";
 - ✓ Prot. n. 39451 del 7/12/2017 per la "Gestione globale delle aree di sosta a pagamento";
 - ✓ Prot. n. 39445 del 7/12/2017 per la "Gestione globale del calore e della IP";
 - ✓ Prot. n. 39448 del 7/12/2017 per la "Gestione globale degli immobili di proprietà comunale";
 - ✓ Prot. n. 32519 del 30/10/2019 per la "Gestione globale del patrimonio verde comunale";
 - ✓ Prot. n. 34405 del 25/10/2018 per la "Gestione dei servizi cimiteriali, di illuminazione votiva, attività di manutenzione e custodia del cimitero";
 - ✓ Prot. n. 4637 del 20/03/2019 per la "Gestione dei servizi cimiteriali" del Comune di Monte San Pietro;
 - ✓ Prot. n. 37777 del 24/12/2019 per la "Gestione dei servizi cimiteriali, di illuminazione votiva e dell'attività di manutenzione e custodia del cimitero" del Comune di Zola Predosa.

Richiamato lo Statuto Societario approvato nel suo ultimo aggiornamento quale allegato dell'atto Rep. n. 13516/6919 del 17/01/2019 Notaio Paolo Tavalazzi.

Accertata la necessità per Adopera di un costante supporto in materia di rapporti concessori e appalti pubblici sotto il profilo economico/finanziario e giuridico nonché nella gestione dei rapporti contrattuali con i Comuni Soci e considerato che tale necessità richiede un'attività di studio che comporta conoscenze specialistiche che travalicano quelle riconducibili alle normali competenze riferite al personale della Società che non è dotata di un ufficio di avvocatura interna e che SI rende dunque opportuno rivolgersi ad un'impresa esterna costituita da esperti in materia.

Visto che la Società ha effettuato un'indagine per individuare un Operatore Economico con adeguata professionalità ed in grado di far fronte alle diverse necessità che potranno presentarsi, non preventivamente identificabili nel dettaglio ma come di massima di seguito descritte:

- ✓ Supporto aperto valorizzato sulla base di una tariffa oraria a rendicontazione periodica delle effettive prestazioni svolte; in particolare, il supporto potrà riguardare i seguenti ambiti di attività:
 - supporto in merito a richieste di riequilibrio economico e finanziario da parte di gestori di servizi;
 - supporto nell'analisi del rispetto degli standard qualitativi (non sotto il profilo ingegneristico) sulla base delle rendicontazioni dei gestori e/o delle informazioni forniteci dalla committenza e conseguente supporto alla valorizzazione delle penali;
 - supporto al contraddittorio con concessionari/gestori tramite incontri in presenza o via videoconferenza;
 - analisi dei contratti in essere e dei relativi allegati e ricognizioni delle criticità;
 - ✓ Con riferimento ai rapporti con i Comuni soci, analisi dei rapporti giuridici ed economici nonché delle criticità in essere e supporto nella revisione degli accordi eventualmente necessarie, sia sotto il profilo economico che giuridico contrattuale, nonché sotto il profilo dei rapporti organizzativi fra le parti;
 - ✓ Supporto giuridico, amministrativo in ambito di appalti pubblici (esclusa parte operativa);
 - ✓ Redazione di schemi di atti, note, pareri (non pro veritate), lettere, schemi di deliberazioni, determinazioni o altro funzionale alle attività di cui ai punti precedenti;
- così come meglio indicato all'art. 1 del Capitolato prestazionale.

Ritenuto opportuno e necessario acquisire, in conseguenza di quanto esposto, un apposito servizio di assistenza e supporto, anche al fine di valutare i profili relativi a possibili contenziosi.

Richiamati:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 192 recante "Determinazione a contrattare e relative procedure", secondo il cui disposto la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da determinazione indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- ✓ il D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, che prevede che prima dell'avvio di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto di acquisire il servizio in oggetto mediante procedura diretta di affidamento ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 così come convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 in considerazione sia dell'importo che del rapporto fiduciario con il legale individuato. Preso atto che sussistono i presupposti normativi che escludono l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per l'affidamento del presente servizio, in quanto trattasi di supporto fiduciario al Responsabile del Procedimento e che la procedura verrà comunque espletata tramite supporto informatico con corrispondenza tramite PEC allo scopo di rispondere ai criteri di trasparenza previsti dall'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016.

Dato atto che l'operatore economico individuato risulta abilitato a svolgere la prestazione professionale funzionale all'espletamento dell'incarico e si dichiara disponibile ad accettare.

Acquisito il preventivo di spesa dell'Impresa Paragon Business Advisors S.r.l. con sede legale in Via Toscana, 19/a – 40069 Zola Predosa (Bo) – P.Iva 07742550960, per € 40.000,00 oltre Iva di legge, per un periodo complessivo di 48 mesi (4 anni) a far data dalla stipula del contratto, eventualmente prorogabili di ulteriori 6 mesi, come da offerta Prot. 310 del 21/02/2023, conservata agli atti

d'ufficio e corredata da Curriculum vitae dai quali si evince la capacità professionale dei collaboratori dell'operatore ad eseguire il servizio richiesto.

Considerato che il prezzo di affidamento diretto del servizio in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione operata a cura del Direttore Tecnico Coordinatore.

Ritenuto di affidare all'Impresa Paragon Business Advisors S.r.l.

il servizio mediante un contratto per accordo quadro, ex art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, vista la natura non preventivamente determinabile dei servizi da svolgere, così come meglio specificato nel Capitolato prestazionale.

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 del medesimo Decreto.

Preso atto che:

- è stata acquisita dall'Impresa come sopra individuata la seguente documentazione:

- dichiarazione conto dedicato L. n. 136/2010;
- dichiarazioni ai sensi dell'artt. 80 e 83, del D. Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione anticorruzione;
- dichiarazione presa d'atto del Codice di comportamento di Adopera S.r.l.;
- presa d'atto dell'Informativa Privacy;
- CV e polizza professionale aziendale;

- sono state accertate la regolarità contributiva e quella fiscale e sono stati acquisiti i certificati del casellario giudiziale dei rappresentanti muniti di poteri di firma;

- è stato acquisito il codice identificativo di gara CIG: 966527988B per ottemperare agli oneri derivanti dalla L. 136/2020.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

1. il contratto ha ad oggetto il "Servizio di supporto giuridico/amministrativo in ambito stragiudiziale con riferimento alla contrattualistica" per l'assistenza nell'individuazione delle migliori strategie per l'adozione di atti e provvedimenti, la consulenza attraverso pareri orali e/o scritti, l'assistenza nei procedimenti di formazione degli atti, e più genericamente tutto quanto necessita per lo svolgimento delle attività inerenti i propri servizi che verranno di volta in volta individuati e concordati;
2. il contratto è concluso mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito disciplinare, anche tramite PEC, che prevede tra le clausole essenziali che il servizio venga prestato entro 48 mesi e che il pagamento del corrispettivo venga disposto entro 60 giorni dall'emissione della fattura.

Preso atto del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e dei criteri fissati dal Codice nonché del rispetto del principio di rotazione e del rispetto dei principi di imparzialità e indipendenza, non essendo state rinvenute situazioni di conflitto di interesse ex art. 42 D.Lgs. n. 50/2016.

Dato atto infine che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del presente procedimento, è l'Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore, firmatario del presente atto.

Visti:

- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Il D.L. n. 76/2020 convertito dalla L. n. 120/2020;

DETERMINA

per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui interamente approvate:

- **di affidare** all'Impresa Paragon Business Advisors S.r.l. con sede legale in Via Toscana, 19/A – 40069 Zola Predosa (Bo) – P.Iva 07742550960, il “Servizio di supporto in materia di rapporti concessori e di appalti pubblici sotto il profilo economico/finanziario e giuridico nonché nella gestione dei rapporti contrattuali con i Comuni Soci” mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come convertito dalla L. n. 120/2020, per il valore presunto di cui al preventivo di spesa Prot. 310/2023, di € 40.000,00 oltre Iva di legge per un periodo complessivo di 48 mesi dalla stipula del contratto, prorogabile di ulteriori 6 mesi;

- **di specificare che** si ricorre ad un contratto per accordo quadro dove il compenso orario base per le prestazioni è determinato in 80 €/ora (Iva esclusa) mentre il numero massimo di ore di prestazione è pari a 500 (cinquecento);

- **di dare atto che:**

- il contratto verrà stipulato sotto forma scrittura privata il cui schema è già stato condiviso ed approvato dalle parti;
- il codice identificativo di gara CIG: 966527988B è stato acquisito in ottemperanza agli oneri previsti all’art. 3 della L. 136/2010;
- ai sensi dell’articolo 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 l’oggetto del contratto è “servizio di supporto in materia di rapporti concessori e di appalti pubblici sotto il profilo economico e finanziario e giuridico nonché nella gestione dei rapporti contrattuali con i Comuni Soci” per l’assistenza nell’individuazione delle migliori strategie per l’adozione di atti e provvedimenti, la consulenza attraverso pareri orali e/o scritti, l’assistenza nei procedimenti di formazione degli atti, e più genericamente tutto quanto necessita per lo svolgimento delle attività inerenti i propri servizi che verranno di volta in volta individuati e concordati;

- **di dare atto infine che:**

- è stata preventivamente verificata l’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente provvedimento;
- la spesa per l’anno 2023 è prevista nel Piano Operativo Aziendale;
- il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 3 della legge n. 241/1990 è il firmatario del presente atto;
- il presente provvedimento ha validità dal momento della sua sottoscrizione;

- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione “Società Trasparente” nel rispetto dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell’art. 1, c. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini



Addi, 04/04/2023

OGGETTO: SERVIZI DI TELEFONIA DATI E VOCE SU RETE FISSA E MOBILE 4 – ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI TELEMATICI FORNITORE TELECOM ITALIA S.P.A. CIG LOTTO 1: 971688532B (DERIVATO) - CIG LOTTO 2: 9756414F84 (DERIVATO) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che:

- Adopera assicura il normale svolgimento delle proprie attività aziendali anche attraverso il servizio di telefonia fissa, mobile e trasmissione dati;
- la normativa vigente prevede che i Comuni e le Società partecipate procedano ad acquisire beni e servizi in autonomia attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- Telecom Italia S.p.A. è risultata aggiudicataria di convenzione stipulata con Intercent-er, denominata "Convenzione servizi di telefonia dati e voce su rete fissa e mobile 4 - (Lotti 1 e 2)" num. Registro PI081891-23 - Lotto 1: CIG master 9016294130 e mobili e Lotto 2: CIG master 9016295203, della durata 36 mesi, oltre ad eventuali 6 mesi di proroga tecnica.

Ritenuto quindi opportuno aderire alla convenzione di cui sopra per tutti i servizi disponibili (lotto 1 telefonia fissa e trasmissione dati e lotto 2 per la telefonia mobile) ed in particolare per telefonia fissa, telefonia mobile e servizio di trasmissione dati per il corretto funzionamento di tutti gli uffici.

Considerato che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti due CIG derivati: Lotto 1: 971688532B – Lotto 2: 9756414F84 relativi al periodo sopra considerato.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Ing. Francesco M. Cellini di Responsabile del procedimento, in qualità di Coordinatore.

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- **di aderire** alla convenzione per la fornitura di servizi di trasmissione dati e voce su reti fissa e mobile di Telecom Italia S.p.A. con sede legale a Milano, Piazza degli Affari n. 2, P.Iva 00488410010, quale aggiudicataria della Convenzione Intercent-ER “servizi di telefonia dati e voce su rete fissa e mobile 4 - Num. Registro PI081891-23 - Lotto 1: CIG master 9016294130 - Lotto 2: CIG master 9016295203” fino alla scadenza fissata nel 14/07/2026, eventualmente prorogabile di ulteriori 6 mesi;

- **di procedere** all’emissione degli Ordinativi di Fornitura mediante la piattaforma Intercent-er provvedendo quindi alla formalizzazione dei relativi Ordini;

di dare atto che:

- la spesa presunta è prevista per quota parte nel POA dell’anno 2023;
- la spesa per i successivi anni sarà inserita nei relativi POA;
- il Responsabile del Procedimento Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore, ha provveduto ad accertare la congruità della spesa e la sua compatibilità con le previsioni del Piano Operativo Annuale;
- la sottoscrizione degli Ordini di Fornitura è effettuata dal Responsabile del Procedimento;
- ai sensi dell’art. 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari sono stati acquisiti i seguenti CIG derivati: per il Lotto 1: 971688532B – per il Lotto 2: 9756414F84, relativi a tutto il periodo considerato;

- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;

- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione “Amministrazione Trasparente” nel rispetto dell’articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell’art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini



Addì, 18/04/2023

OGGETTO: APPALTO DI MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI E PRONTO INTERVENTO MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 54 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. - CIG 949549170E. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TRAMITE IL SERVIZIO ASSOCIATO GARE (SAG). PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE EFFICACE DEI LAVORI.

**IL DIRETTORE TECNICO
Servizio Edifici**

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che:

- che l'articolo 15, commi 1 e 2, della L. n. 241/1990, nonché l'articolo 30 del D.Lgs. n. 267/2000, prevedono che le Pubbliche Amministrazioni possano raggiungere accordi e/o convenzioni per disciplinare e svolgere in collaborazione attività di interesse comune;
- che l'articolo 4, comma 4 e l'articolo 16 del d.lgs. 175/2016 "TUSP" stabilisce che gli enti locali, anche in forma congiunta, possano avvalersi per lo svolgimento delle attività indicate nell'articolo 4, di organismi cosiddetti in house;
- che Adopera S.r.l. è iscritta nell'elenco ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti da parte dei propri Enti Soci;
- che Adopera S.r.l. si configura come "organismo di diritto pubblico" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera d), del Codice dei contratti pubblici;
- che ai sensi dell'articolo 30 del T.U.E.L., gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni "al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati", prevedendo anche la costituzione di "uffici comuni" ovvero "la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti";
- che l'articolo 5, punto 9 dello Statuto di Adopera S.r.l. prevede che la stessa possa compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari, immobiliari e finanziarie aventi pertinenza con l'oggetto sociale nel rispetto di eventuali limiti imposti dalla legge tempo per tempo vigente provvedendo in particolare all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Adopera S.r.l. è stata individuata come la struttura idonea a ricoprire le funzioni di Stazione Appaltante per la gestione di uno o più Accordi Quadro per la gestione del patrimonio dei Comuni Soci;
- la Società è titolare della gestione globale degli immobili comunali come da contratto di servizio con il Comune di Casalecchio di Reno in data del 7/12/2018, atto Prot. n. 39448;

- con delibera di Giunta n. 88 del 04/08/2020, esecutiva, il Comune di Casalecchio di Reno ha approvato l'addendum al contratto di cui sopra finalizzato alla gestione degli interventi di manutenzione degli immobili comunali attraverso lo strumento dell'Accordo Quadro;
- che in data 08/09/2020 è stato sottoscritto l'addendum al contratto tra il Comune di Casalecchio e la Società, atto Prot. n. 22292/2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 63 del 03/09/2020 esecutiva, il Comune di Monte San Pietro ha approvato la bozza di accordo per la gestione condivisa di uno o più appalti di manutenzione del patrimonio dei Comuni soci tramite Accordo Quadro;
- che in data 08/09/2020 è stato sottoscritto l'accordo tra il Comune di Monte San Pietro e la Società, atto Prot. n. 995/2020;
- è necessario realizzare lavori di manutenzione sugli edifici dei Comuni Soci ed eventualmente di quelli che vorranno convenzionarsi, allo scopo di mantenerne la funzionalità all'uso assicurando adeguate condizioni di sicurezza agli utenti e il rispetto della normativa di settore vigente.

Dato atto che con propria e precedente determina del 10/11/2022:

- si è disposto l'avvio della procedura di gara per l'affidamento dell'appalto dei "Lavori di manutenzione degli edifici e pronto intervento dei Comuni Soci o convenzionati con Adopera S.r.l.", mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo il metodo dell'offerta economicamente vantaggiosa art. 95 dello stesso decreto, da affidare con sottoscrizione di Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 del Codice;
- si è demandato al Servizio Associato Gare dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia SAG la procedura di cui sopra dandole mandato di adottare tutti i provvedimenti inerenti e conseguenti la presente determinazione compresa l'acquisizione del CIG di gara;
- si è confermata l'anticipazione delle spese di pubblicazione indicate al punto 23 del disciplinare di gara, poi da richiedere quale rimborso all'operatore economico aggiudicatario così come previsto dall'art. 216, comma 11 del Codice e dal D.M. 2 dicembre 2016;
- si sono approvati i documenti tecnici utili alla stipula di un accordo quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e determinato l'importo dell'appalto in presunti € 2.872.000 Iva esclusa (di cui € 2.665.000 di lavori, € 135.000 di oneri della sicurezza stimati non soggetti a ribasso ed € 72.000 per servizi di cui al Titolo III a prezzo fisso e non soggetti a ribasso) utile all'affidamento dei lavori.

Considerato che:

- con determinazione del Servizio Associato Gare n. 214 del 17/04/2023 si è approvata l'aggiudicazione efficace dell'Accordo Quadro per la realizzazione dei lavori in oggetto nei confronti del concorrente: COOPERATIVA INTERSETTORIALE MONTANA DI SASSO-LEONE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA "C.I.M.S." C.F./P.IVA 00764990370, con la percentuale di ribasso sui lavori del 10,57%, pari ad un'offerta di € 2.383.309,50 (Iva esclusa), oltre ad oneri per la sicurezza stimati in € 135.000,00 e servizi di cui al Titolo III a prezzo fisso (Iva esclusa) stimati in € 72.000,00 (Iva esclusa);
- nella citata determinazione è riportato l'esito positivo della verifica dei requisiti come indicato nell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'importo posto a base di gara, per la natura stessa dell'Accordo Quadro, costituisce unicamente il presupposto per l'individuazione dell'operatore economico; che non sono quindi stati previsti accantonamenti inerenti l'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 "Costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte di personale interno, di funzioni tecniche;
- con successivi provvedimenti dirigenziali di approvazione dei singoli progetti facenti capo ai rispettivi contratti attuativi si procederà all'individuazione di tali somme e del gruppo di lavoro, come indicato nel Regolamento approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 81 del

09/11/2020 e con delibera della Giunta del Comune di Casalecchio n. 123 del 10/11/2020 ed adottato da Adopera con determina dell'Amministratore Unico n. 16 del 26/11/2020, richiamato ed alla corrispondente suddivisione del corrispettivo complessivo come sopra quantificato.

Dato atto che:

- è necessario effettuare la pubblicazione dell'esito per estratto in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su un quotidiano a tiratura nazionale ed uno a tiratura locale tramite Info Srl alla quale è stato affidato tale incarico con la determina del 10/11/2022 sopra richiamata;
- il Responsabile del procedimento della Stazione Appaltante Adopera S.r.l. è il Direttore Tecnico Servizio Edifici Ing. Franco Spalazzese;
- il codice CIG dell'Accordo Quadro è: 949549170E;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 per quanto vigente;
- il Capitolato d'Oneri e prestazionale;
- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 così come convertito dalla L. 11 settembre 2020 n. 120;

DETERMINA

Per i motivi ampiamente descritti in premessa e che qui si intendono interamente richiamati ed approvati:

1) di prendere atto:

- della determinazione del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Reno, Lavino e Samoggia n. 214 del 17/04/2023 con la quale, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, si approva l'aggiudicazione efficace dell'Accordo Quadro per la realizzazione dei Lavori di manutenzione edifici e pronto intervento dei Comuni Soci o convenzionati con Adopera S.r.l., all'Impresa COOPERATIVA INTERSETTORIALE MONTANA DI SASSOLEONE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA "C.I.M.S." con sede a con sede legale a Borgo Tossignano (Bo) in Via Allende 39, che ha ottenuto un punteggio totale di 100/100 presentato percentuale di ribasso sui lavori del 10,57%, pari ad un'offerta di € 2.383.309,50 (Iva esclusa), oltre ad oneri per la sicurezza stimati in € 135.000,00 e servizi di cui al Titolo III a prezzo fisso (Iva esclusa) stimati in € 72.000,00 (Iva esclusa);
- della comunicazione a firma del Responsabile del Servizio Associato Gare, acquisita da Adopera al Prot. 677 del 18/04/2023 con la quale si comunica alla società l'affidamento dei lavori all'Impresa COOPERATIVA INTERSETTORIALE MONTANA DI SASSOLEONE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA "C.I.M.S." C.F./P.IVA 00764990370;

2) di dare atto che:

- la stipula dell'Accordo Quadro non necessita di assunzione di impegno di spesa nel rispetto della disciplina del D.Lgs. n. 118/2011 e che le risorse per la realizzazione dei lavori dovranno essere disponibili preliminarmente alla sottoscrizione dei singoli contratti attuativi; le stesse dipenderanno dalle singole disponibilità dei Comuni Soci o convenzionati che provvederanno di volta in volta all'approvazione dei progetti ed al trasferimento delle risorse necessarie all'attuazione degli stessi ed al perfezionamento dell'obbligazione compresa l'esigibilità, con appositi atti dedicati;
- la durata dell'Accordo Quadro è stabilita in anni 4 decorrenti dalla firma del contratto con il

quale l'Appaltatore si impegnerà ad assumere i lavori che successivamente e progressivamente saranno richiesti dalla Stazione Appaltante senza nulla avere a pretendere fintantoché la Stazione Appaltante non darà luogo ai singoli contratti applicativi; l'Accordo quadro potrà essere prorogato per un massimo di 12 (dodici) mesi dopo la scadenza finale, alla luce della natura delle prestazioni e delle attività, al fine della conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente;

3) di provvedere:

- a quanto necessario per addivenire alla sottoscrizione del contratto d'appalto fra Adopera S.r.l. e l'Impresa COOPERATIVA INTERSETTORIALE MONTANA DI SASSOLEONE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA "C.I.M.S.";
- alla consegna dei lavori, eventualmente anche in pendenza di contatto, a norma di quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;
- alla rendicontazione tramite il portale Sitar delle varie fasi dell'appalto;

4) di dare atto che:

- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il Direttore Tecnico Servizio Edifici di Adopera S.r.l., Ing. Franco Spalazzese;
- il codice CIG dell'Accordo Quadro è: 949549170E;
- con successivi atti dei Comuni Soci si provvederà all'approvazione dei progetti dei lavori da realizzazione e all'approvazione dei relativi quadri economici che prevederanno l'accantonamento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e l'individuazione dei Gruppi di Lavoro, così come indicato nel Regolamento approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 81/2020 e con delibera di Giunta del Comune di Casalecchio n. 123/2020 di cui si è preso atto con la determina di adozione n. 16 del 26/11/2020 a firma dell'Amministratore Unico di Adopera S.r.l.;

- 5) di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito di Adopera S.r.l. nella sezione "Società Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese





Addi, 18/04/2023

OGGETTO: FORNITURA DI VESTIARIO – DPI – CALZATURE E ACCESSORI AL PERSONALE OPERATIVO DELLE SQUADRE ESTERNE DI MANUTENZIONE E AI TECNICI. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLE DITTE: HULTAFORS GROUP ITALY CIG: Z2439B505D - DECATHLON ITALIA S.R.L. CIG: Z1939B5152 E MG IMPORT S.R.L. CIG: Z00397470D - DETERMINA A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamati i seguenti atti:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023;
- i contratti di servizio sottoscritti con i Comuni Soci e nel dettaglio:
 - Prot. n. 39453 del 7/12/2017 per la “Gestione globale del patrimonio stradale”;
 - Prot. n. 39451 del 7/12/2017 per la “Gestione globale delle aree di sosta a pagamento”;
 - Prot. n. 39445 del 7/12/2017 per la “Gestione globale del calore e della IP”;
 - Prot. n. 39448 del 7/12/2017 per la “Gestione globale degli immobili di proprietà comunale”;
 - Prot. n. 32519 del 30/10/2019 per la “Gestione globale del patrimonio verde comunale”;
 - Prot. n. 34405 del 25/10/2018 per la “Gestione dei servizi cimiteriali, di illuminazione votiva, attività di manutenzione e custodia del cimitero”, per il Comune di Casalecchio di Reno;
- oltre a:
 - Prot. n. 4637 del 20/03/2019 per la “Gestione dei servizi cimiteriali” del Comune di Monte San Pietro;
 - Prot. n. 37777 del 24/12/2019 per la “Gestione dei servizi cimiteriali, di illuminazione votiva e dell'attività di manutenzione e custodia del cimitero” del Comune di Zola Predosa.

Premesso che:

- la manutenzione ordinaria del patrimonio dei Comuni soci (manutenzione del verde, manutenzione nelle scuole, uffici e magazzini, nelle strade e della segnaletica, ecc.) è effettuata in parte tramite amministrazione diretta con proprio personale;
- il personale interno della Società per effettuare le manutenzioni deve disporre di attrezzatura nonché di adeguato vestiario da lavoro di protezione e ad alta visibilità sia estivo che invernale, compreso calzature antinfortunistiche;
- nello specifico è necessario provvedere all'acquisto di capi di abbigliamento, di dispositivi di protezione individuale e di calzature ed accessori che non sono disponibili presso un unico fornitore;
- che si è costituito un gruppo di lavoro che al termine delle analisi sulle necessità ha elaborato una relazione ed una serie di schede contenenti i diversi capi, dispositivi e accessori necessari,

presente nei listini dei seguenti tre fornitori identificati:

- HULTAFORS Group Italy con sede legale a Bolzano (Bz) in Via Negrelli n. 13 – 39100 - P.Iva 01660130210 - C.F. 01660130210;
- DECATHLON Italia S.r.l. con sede legale a Lissone (Mb) in Viale Valassina n. 268 – 20851 - P.Iva 11005760159 - C.F. 02137480964;
- MG IMPORT S.r.l. con sede legale a Casalecchio di Reno (Bo) in Via Cimarosa n. 31 – 40033 – Casalecchio di Reno – P.Iva e C.F. 03550971208.

Dato atto che:

- è stata valutata una fornitura triennale per il periodo 2023-2025 sotto forma di accordo quadro nel quale si prevedono le somme massime spendibili su ciascun esercizio del triennio considerando le forniture di maggior rilievo nel primo anno e le forniture ripetitive per gli anni successivi come da schede dedicate e depositato agli atti;
- sono stati quindi acquisiti i preventivi dei fornitori e nello specifico:
 - *Prev. Hultafors Group Italy - prot. n. 172 del 28/01/2023;*
 - *Prev. Decathlon Italia Srl - prot. n. 174 del 29/01/2023;*
 - *Prev. MG Import Srl - prot. 623 del 06/04/2023;*
- tutti i fornitori hanno parimenti offerto la possibilità di provare qualità e taglia dei capi di abbigliamento prima degli acquisti definitivi così da individuare con precisione le necessità di ciascun dipendente.

Visto l'articolo n. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. che consente l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00.

Dato atto che:

- per ottemperare agli oneri derivanti dalla L. 136/2020 sono stati acquisiti i seguenti
 - CIG: Z2439B505D per € 25.200 Hultafors Group Italy;
 - CIG: Z1939B5152 per € 7.216 Decathlon Italia Srl;
 - CIG: Z00397470D per € 3.500 MG Import Srl;
- ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:
 - il presente provvedimento ha valore di determina a contrarre;
 - il fine che si intende perseguire con i contratti in argomento è la dotazione del vestiario, delle calzature e dei dispositivi antinfortunistica nonché degli accessori per il personale addetto alla manutenzione del patrimonio comunale e per i tecnici;
 - l'oggetto dei contratti è l'acquisto vestiario, delle calzature e dei dispositivi antinfortunistica nonché degli accessori per gli operatori ed i tecnici della Società;
 - la forma dei singoli contratti è la sottoscrizione dei preventivi di spesa, come sopra richiamati e descritti;
 - le clausole ritenute essenziali sono i singoli corrispettivi;
 - l'appalto si intende affidato a corpo e le situazioni di carattere eccezionale e/o eventuali attività non prevedibili, prima di essere eseguite saranno concordate e quantificate con la Stazione Appaltante;
 - le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base sono quelle dell'affidamento diretto motivato ai sensi ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Atteso che gli operatori economici hanno presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visti i documenti di regolarità contributiva in corso di validità.

Ritenuto di effettuare l'acquisto del materiale necessario, come sopra descritto dai fornitori individuati:

- HULTAFORS Group Italy con sede legale a Bolzano (Bz) in Via Negrelli n. 13 – 39100 - P.Iva 01660130210 - C.F. 01660130210;
- DECATHLON Italia S.r.l. con sede legale a Lissone (Mb) in Viale Valassina n. 268 – 20851 - P.Iva 11005760159 - C.F. 02137480964;
- MG IMPORT S.r.l. con sede legale a Casalecchio di Reno (Bo) in Via Cimarosa n. 31 – 40033 – Casalecchio di Reno – P.Iva e C.F. 03550971208.

Preso atto che ai sensi dell'art. 32, comma 14, ultimo periodo del D.Lgs. 50/2016 per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000 il contratto è da intendersi stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ovvero, nella fattispecie mediante sottoscrizione per accettazione dei singoli preventivi pervenuti ed acquisiti al protocollo della Società.

Preso atto infine del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e dei criteri fissati dal Codice nonché del rispetto del principio di rotazione e del rispetto dei principi di imparzialità e indipendenza, non essendo state rinvenute situazioni di conflitto di interesse ex art. 42 D.Lgs. n. 50/2016.

Dato atto che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile del presente procedimento, è l'Ing. Francesco M. Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore, firmatario del presente atto.

Visti:

- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Il D.L. n. 76/2020 convertito dalla L. n. 120/2020;

DETERMINA

per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui interamente approvate:

- **di affidare**, tramite accordo quadro triennale per il periodo 2023-2025, la fornitura di vestiario, calzature, dispositivi antinfortunistica nonché accessori per il personale addetto alla manutenzione del patrimonio dei Comuni Soci e del personale tecnico, ai seguenti fornitori, per i rispettivi importi:

- HULTAFORS Group Italy con sede legale a Bolzano (Bz) in Via Negrelli n. 13 – 39100 - P.Iva 01660130210 - C.F. 01660130210 per € 25.200;
- DECATHLON Italia S.r.l. con sede legale a Lissone (Mb) in Viale Valassina n. 268 – 20851 - P.Iva 11005760159 - C.F. 02137480964 per € 7.216;
- MG IMPORT S.r.l. con sede legale a Casalecchio di Reno (Bo) in Via Cimarosa n. 31 – 40033 – Casalecchio di Reno – P.Iva e C.F. 03550971208 per € 3.500;

- di dare atto che:

- i contratti sono stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ovvero, nella fattispecie con sottoscrizione per accettazione dei singoli preventivi pervenuti ed acquisiti al protocollo: Hultafors Group Italy prot. n. 172 del 28/01/2023, Decathlon Italia Srl prot. n. 174 del 29/01/2023 e MG Import Srl prot. 623 del 06/04/2023;
- i codici identificativi di gara acquisiti in ottemperanza agli oneri previsti all'art. 3 della L. 136/2010 sono i seguenti:
 - CIG: Z2439B505D per € 25.200 oltre Iva di legge - Hultafors Group Italy;
 - CIG: Z1939B5152 per € 7.216 oltre Iva di legge - Decathlon Italia Srl;
 - CIG: Z00397470D per € 3.500 oltre Iva di legge - MG Import Srl;

- di dare atto infine che:

- la spesa per l'anno 2023, così come precisata nelle schede relative ai tre fornitori, è già prevista nel Piano Operativo Aziendale mentre le spese inerenti i successivi esercizi 2024 e 2025 saranno inserite nei rispettivi POA;
- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 è il firmatario del presente atto;
- il presente provvedimento ha validità dal momento della sua sottoscrizione;

- di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Società Trasparente" nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini



Addi, 08/05/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO VALUTAZIONE E COMPILAZIONE MODULI PER RINNOVO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENTRI DELLA CENTRALE TERMICA E SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "LORENA MORUZZI" VIA DELLA LIBERTA' N. 3 A CASALECCHIO DI RENO (BO) – CIG Z933B06D36 (DETERMINA A CONTRARRE).

IL DIRETTORE TECNICO
Edifici

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che la Società Adopera è titolare della gestione globale degli immobili comunali come da contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Casalecchio di Reno in data del 7/12/2017, atto Prot. n. 39448.

Dato atto che in virtù del contratto di servizio di cui sopra spetta alla Società:

- la manutenzione e gestione degli immobili, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi e della loro pulizia;
- la redazione di studi di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di nuovi interventi;
- la funzione di stazione appaltante per le opere di importo inferiore alla soglia prevista all'art. 3 del Regolamento di funzionamento della Centrale Unica di Committenza S.A.G. approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 15 del 27/02/2017.

Considerato che:

- risulta necessario provvedere al mantenimento delle certificazioni di conformità alle norme antincendio per gli immobili soggetti all'obbligo così come elencati nell'Allegato 1 del D.PR. n. 151/2011, integrato dal d.M.I. del 21/02/2017;
- nello specifico è in scadenza il certificato di prevenzione incendi della centrale termica e della scuola secondaria di 1° grado Lorena Moruzzi (pratica n. 29958 VVF) siti in Via della Libertà n. 3 a Casalecchio di Reno.

Vista la particolarità delle attività da mettere in campo per il rilascio o il mantenimento delle certificazioni di prevenzione incendi.

Dato atto che:

- Adopera S.r.l. non ha nel proprio organico un tecnico in possesso delle specifiche professionalità;
- il Direttore Tecnico Servizio Edifici ha quindi individuato la Società Passuteam con sede a Borgonuovo di Sasso Marconi (Bo) in Via Porrettana, 42 rappresentata dall'Ing. Michele Passuti

- P. Iva 01729801207, alla quale affidare l'incarico per un importo pari ad € 3.800,00, oltre oneri 4% per € 152,00 ed Iva 22% per € 869,44, così per complessivi € 4.821,44, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020;
- il Professionista non ha assunto incarichi direttamente assegnati da questa Stazione Appaltante e che, pertanto, è salvaguardato il principio di rotazione e che la sua professionista è desumibile dal relativo curriculum parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato ma depositato agli atti;
- in ottemperanza all'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 e considerato l'importo inferiore alla soglia dei 5.000€, la procedura di affidamento è espletata tramite l'utilizzo della posta certificata;
- è stato acquisito agli atti il preventivo prot. n. 668 del 18/4/2023, ritenuto tecnicamente ed economicamente congruo;
- ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG Z933B06D36;
- il Professionista individuato risulta in regola sulla base del Certificato di Regolarità contributiva Cassa Ingegneri.

Dato atto inoltre che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Servizio Edifici Ing. Franco Spalazzese quale Responsabile del procedimento.

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- il D.L. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- di dare atto che:

- l'incarico di "valutazioni e la compilazione dei moduli relativi al rinnovo del certificato di prevenzione incendi relativo alla Centrale Termica e alla Scuola secondaria di 1° grado "Lorena Moruzzi" - Pratica n. 29958 VVF - Via della Libertà n. 3 a Casalecchio di Reno, di proprietà del Comune di Casalecchio di Reno", viene affidato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020, a seguito di procedura espletata tramite utilizzo della PEC, in ottemperanza all'art. 40 del D.Lgs. 50/2016;
- che alla Società Passuteam con sede in Via Porrettana, 42 a Borgonuovo di Sasso Marconi (Bo) rappresentata dall'Ing. Michele Passuti - iscritto all'Albo degli Ingg. della Provincia di Bologna al n. 5159/A - P. Iva 01729801207, viene affidato l'incarico per un importo pari ad € 3.800,00, oltre oneri 4% per € 152,00 ed Iva 22% per € 869,44, così per complessivi € 4.821,44, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020, mediante firma di disciplinare, in virtù delle seguenti ragioni:

- disponibilità immediata ad eseguire la prestazione;
- convenienza economica della proposta;
- specificità della prestazione;
- alta affidabilità del professionista in rapporto alla specificità dell'incarico;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dallo schema di disciplinare di incarico che regola il rapporto contrattuale tra Adopera ed il Professionista aggiudicatario del servizio, depositato agli atti;
- sono state svolte verifiche e controlli di carattere tecnico/amministrativo in capo al Professionista per l'affidamento dell'incarico e le verifiche hanno avuto esito positivo;
- che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG: Z933B06D36;
- **di confermare che** il Responsabile del procedimento relativo alla fase di affidamento ed esecuzione del servizio è il Direttore Tecnico del Servizio Edifici Ing. Franco Spalazzese;
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese





Addi, 08/05/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO VALUTAZIONE STRUTTURALE SULLO STATO DEI LUOGHI DI PORZIONE DEL COMPLESSO STORICO DEL CIMITERO COMUNALE DEL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO (BO) – CIG ZE23B01C89 (DETERMINA A CONTRARRE).

IL DIRETTORE TECNICO

Edifici

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che la Società Adopera è titolare della gestione globale degli immobili comunali come da contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Casalecchio di Reno in data del 7/12/2017, atto Prot. n. 39448.

Dato atto che in virtù del contratto di servizio di cui sopra spetta alla Società:

- la manutenzione e gestione degli immobili, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi e della loro pulizia;
- la redazione di studi di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di nuovi interventi;
- la funzione di stazione appaltante per le opere di importo inferiore alla soglia prevista all'art. 3 del Regolamento di funzionamento della Centrale Unica di Committenza S.A.G. approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 15 del 27/02/2017.

Considerato che:

- risulta necessario riattivare la possibilità di utilizzo dei vani posti al piano rialzato (chiesa) e piano interrato (magazzino) non utilizzati anche a seguito degli eventi sismici.
- per garantire la salubrità e sicurezza dei locali risulta necessario provvedere a lavori di manutenzione ordinaria per ripristino delle impermeabilizzazioni e delle finiture nella porzione di fabbricato (chiesa) e delle costruzioni in aderenza (porticato) del Cimitero di Casalecchio di Reno;
- ai fini della sicurezza strutturale occorre individuare eventuali vulnerabilità con verifica e modellazione delle strutture afferenti la porzione di fabbricato (chiesa) e delle costruzioni in aderenza che possono avere relazione strutturale (porticato).
- risulta necessaria la redazione di elaborati grafici e di relazioni sullo stato dei luoghi e sui possibili interventi utili a ripristinare o aumentare la risposta statica/dinamica della porzione di fabbricato, redigere apposito computo metrico per gli interventi che si ritengono necessari (pareti e solaio chiesa + portico) ed indicare le eventuali autorizzazioni, procedure e costi tecnici per la redazione del progetto esecutivo necessario alla esecuzione dei lavori;

Vista la particolarità delle attività da mettere in campo per il rilascio o il mantenimento delle certificazioni di prevenzione incendi.

Dato atto che:

- Adopera S.r.l. non ha nel proprio organico un tecnico in possesso delle specifiche professionalità;
- il Direttore Tecnico Servizio Edifici ha quindi individuato l'Ing. Gianluca Calzini con studio in Via Carlo Jussi, 38 – 40068 San Lazzaro di Savena Bo) – P.Iva 02898801200, al quale affidare l'incarico per un importo pari ad € 4.000,00, oltre oneri 4% per € 160,00 ed Iva 22% per € 915,20, così per complessivi € 5.075,20, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020;
- il Professionista non ha assunto incarichi direttamente assegnati da questa Stazione Appaltante e che, pertanto, è salvaguardato il principio di rotazione e che la sua professionista è desumibile dal relativo curriculum parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato ma depositato agli atti;
- in ottemperanza all'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 e considerato l'importo inferiore alla soglia dei 5.000€, la procedura di affidamento è espletata tramite l'utilizzo della posta certificata;
- è stato acquisito agli atti il preventivo prot. n. 764 del 04/05/2023, ritenuto tecnicamente ed economicamente congruo;
- ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG: ZE23B01C89;
- il Professionista individuato risulta in regola sulla base del Certificato di Regolarità contributiva Cassa Ingegneri.

Dato atto inoltre che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Servizio Edifici Ing. Franco Spalazzese quale Responsabile del procedimento.

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- il D.L. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

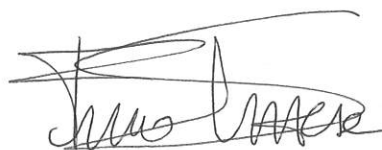
- di dare atto che:

- l'incarico di "Valutazione strutturale sullo stato dei luoghi di porzione del complesso storico del Cimitero comunale del Comune di Casalecchio di Reno (bo)", viene affidato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020, a seguito di procedura espletata tramite utilizzo della PEC, in ottemperanza all'art. 40 del D.Lgs. 50/2016;
- l'Ing. Gianluca Calzini con studio in Via Carlo Jussi, 38 – 40068 San Lazzaro di Savena Bo) – P.Iva 02898801200, viene affidato l'incarico per un importo pari ad € 4.000,00, oltre oneri 4% per €

160,00 ed Iva 22% per € 915,20, così per complessivi € 5.075,20, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020, mediante firma di disciplinare, in virtù delle seguenti ragioni:

- disponibilità immediata ad eseguire la prestazione;
- convenienza economica della proposta;
- specificità della prestazione;
- alta affidabilità del professionista in rapporto alla specificità dell'incarico;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dallo schema di disciplinare di incarico che regola il rapporto contrattuale tra Adopera ed il Professionista aggiudicatario del servizio, depositato agli atti;
- sono state svolte verifiche e controlli di carattere tecnico/amministrativo in capo al Professionista per l'affidamento dell'incarico e le verifiche hanno avuto esito positivo;
- che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG: ZE23B01C89;
- **di confermare che** il Responsabile del procedimento relativo alla fase di affidamento ed esecuzione del servizio è il Direttore Tecnico del Servizio Edifici Ing. Franco Spalazzese;
- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;
- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese





Addì, 06/06/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'IMPRESA BRYO S.P.A. DI IMOLA (BO) DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COPERTO DELL'ASILO NIDO DON FORNASINI IN VIA MONTESOLE, 3 A CASALECCHIO DI RENO. DETERMINA A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO Edifici

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che la Società Adopera è titolare della gestione globale degli immobili comunali come da contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Casalecchio di Reno in data del 7/12/2017, atto Prot. n. 39448.

Dato atto che in virtù del contratto di servizio di cui sopra spetta alla Società:

- la manutenzione e gestione degli immobili, delle loro pertinenze e arredo, nonché delle attrezzature, impianti e servizi e della loro pulizia;
- la redazione di studi di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di nuovi interventi;
- la funzione di stazione appaltante per le opere di importo inferiore alla soglia prevista all'art. 3 del Regolamento di funzionamento della Centrale Unica di Committenza S.A.G. approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 15 del 27/02/2017.

Considerato che risulta necessario effettuare lavori straordinari alla copertura dell'edificio adibito ad asilo nido in Via Montesole, 3 a Casalecchio di Reno in quanto la copertura presenta diversi punti con discontinuità della impermeabilizzazione che permettono alle acque meteoriche di infiltrarsi all'interno dell'edificio. In particolare si riscontra le discontinuità si trovano in corrispondenza degli ancoraggi del supporto dell'impianto fotovoltaico che deve quindi essere oggetto di smontaggio da parte di ditta specializzata e revisione generale e sostituzione della sottostruttura.

Preso atto che:

- il servizio edifici ha richiesto all'Impresa Bryo S.p.A. con sede in Via Mentana, 10 a Imola (Bo) – CF/Piva 03030031201, specializzata nel settore, di presentare la propria miglior offerta per l'esecuzione dei lavori così come sopra descritti;
- l'Impresa Bryo S.p.A. ha trasmesso il proprio preventivo, acquisito al prot. n. 838 del 16/05/2023 che evidenzia una spesa pari ad € 12.285,00, compresi oneri per la sicurezza per € 1.500,00, oltre Iva di legge, per complessivi € 14.987,70 che, valutata dal Rup è risultata congrua sia per la natura

degli interventi da effettuare che per l'aspetto economico ed è quindi stata sottoscritta per accettazione.

Ravvisata la necessità di procedere con immediatezza alla realizzazione dei lavori.

Considerato che l'importo dei lavori da realizzare è tale da ritenersi opportuno procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni in L. 120/2020, come sostituita dall'art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1), della L. 108/2021 e art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'Impresa Bryo S.p.A. con sede in Via Mentana, 10 – 40026 Imola (Bo) – CF/Piva 03030031201.

Dato atto infine che:

- nel rispetto del disposto degli artt. 52 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si è proceduto all'affidamento tramite piattaforma telematica Emilia Romagna "SATER";
- che in data 06/06/2023 si è svolta la procedura in parola (Registro di Sistema PI162991-23) a seguito della quale si è confermato l'affidamento dei lavori all'Operatore Economico Bryo S.p.A.;
- che è stato acquisito il CIG ZDF3B4591B ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 e s.m.i.;
- si è provveduto ad effettuare la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, secondo il disposto dell'art. 32, co. 7 del D.Lgs. 50/2016 tramite procedure tradizionali ex art. 216, co. 13 del medesimo decreto, in parte comprovati dal medesimo concorrente aggiudicatario e che sono risultati regolari.

Ritenuto opportuno affidare la Direzione dei lavori all'Ing. Franco Spalazzese Direttore Tecnico Edifici, già identificato come RuP.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Ing. Franco Spalazzese quale Responsabile del procedimento.

Preso atto della determinazione della Regione Emilia Romagna n. 388/2021 avente ad oggetto: "Proroga accordi di collaborazione per l'utilizzo autonomo della Piattaforma SATER".

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il d.l. 76/2020 convertito in l. 120/2020;
- il d.l. 77/2021 convertito in l. 108/2021;
- il d.P.R. 207/2010 per quanto in vigore;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- **di prendere atto** dell'offerta dell'Impresa Bryo S.p.A. con sede in Via Mentana, 10 – 40026 Imola (Bo) – CF/Piva 03030031201, per i lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COPERTO DELL'ASILO NIDO DON FORNASINI IN VIA MONTESOLE, 3 A CASALECCHIO DI RENO" per l'importo di € 12.285,00 compresi oneri per la sicurezza per € 1.500,00, oltre Iva di legge, per complessivi € 14.987,70;

- di dare atto che:

- i lavori vengono affidati all'Impresa Bryo S.p.A ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del DL 76/2020 (cd. Decreto semplificazioni), convertito con modificazioni in L. 120/2020, come sostituita dall'art. 51, co. 1, lett. a), sub. 2.1), della L. 108/2021, a seguito di procedura espletata tramite la piattaforma telematica regionale Emilia Romagna "SATER", nel rispetto del disposto di cui agli artt. 52 e 58 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 33, co. 1, del medesimo decreto (Registro di Sistema PI162991-23;

- che il codice CIG è ZDF3B4591B, acquisito in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 3 della L. 136/2010;

- la spesa è inserita nel POA 2023 nel centro di costo edifici-impianti; trattandosi di lavori straordinari verrà concordato con il Comune di Casalecchio di Reno il rimborso delle spese realmente sostenute a seguito di rendicontazione;

- di confermare che il Responsabile del procedimento e Direttore dei Lavori è l'Ing. Franco Spalazzese in qualità di Direttore Tecnico Edifici di Adopera S.r.l.;

- di attribuire esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;

- di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Franco Spalazzese





Addì, 23/06/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO “SERVIZI DI CONSULENZA AMBIENTALE E PREVENZIONE INCENDI MEDIANTE ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL’ART. 54 D.LGS N. 50/2016” - CIG 99230106E5 - ATTIVAZIONE R.D.O. SU PIATTAFORMA TELEMATICA SATER.

IL DIRETTORE TECNICO
Servizio Infrastrutture

Richiamati:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 108 del 23/12/2021, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 100 del 29/12/2021 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 129 del 29/12/2021, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l’anno 2022;
- i diversi contratti di servizio sottoscritti con il Comune di Casalecchio di Reno per la gestione globale delle attività affidate alla Società.

Dato atto che per la corretta gestione dei servizi si ritiene necessario ed opportuno avviare una collaborazione con impresa specializzata nel settore che possa fornire consulenza in materia ambientale e di prevenzione incendi.

Premesso che:

- il Servizio Tecnico Infrastrutture ha individuato Safety Ecothecnic S.r.l. con sede a Bologna in Viale Felsina, 7 – P.Iva 00698261203, quale impresa di comprovata esperienza in materia di ambiente, sicurezza ed igiene del lavoro che in sinergia con i Direttori Tecnici di Adopera ed il Servizio di prevenzione e protezione interno, fornisce l’indispensabile collaborazione per la realizzazione di tutte le valutazioni che richiedono competenze specialistiche;
- lo stesso servizio ha disposto di dare quindi avvio ad una procedura per l’affidamento in appalto dei “Servizi di consulenza ambientale e prevenzione incendi” mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020, come modificato dall’art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.2) della L. n. 108/2021, con sottoscrizione di Accordo Quadro quadriennale con unico operatore ex art. 54 D.Lgs. n. 50/2016;
- di aggiudicare i servizi al minor prezzo ai sensi dell’art. 95, co. 9bis del D.Lgs. n. 50/2016 considerate le caratteristiche standardizzate degli stessi;
- di stabilire che l’importo complessivo presunto dell’Accordo Quadro ammonta presunti € 120.000,00, Iva esclusa;
- di stabilire che i termini per la ricezione dell’offerta vengano fissati in giorni 10 (dieci) decorrenti dalla data di pubblicazione di una R.D.O. sulla piattaforma telematica SATER nel rispetto degli artt. 79, comma 1 e 40 del citato Decreto;
- si è dato atto contestualmente che:

- la stipula dell'accordo quadro non necessita di assunzione di impegno di spesa nel rispetto della disciplina del D.Lgs. n. 118/2011 ma che le risorse per la realizzazione dei servizi dovranno essere disponibili preliminarmente alla sottoscrizione dei singoli ordini;

- la durata dell'Accordo Quadro è stabilita in anni 4 decorrenti dalla firma del contratto con il quale l'Operatore economico si impegnerà ad assumere i servizi che successivamente e progressivamente saranno richiesti dalla Stazione Appaltante senza nulla avere a pretendere fintantoché la Stazione Appaltante non darà luogo ai singoli Ordini; l'Accordo quadro potrà essere prorogato per un massimo di 6 (sei) mesi dopo la scadenza finale, alla luce della natura delle prestazioni e delle attività, al fine della conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, se necessario;

- che ai sensi di quanto previsto all'art. 52 del D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021, che modifica l'art. 1 del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, Adopera non facesse ricorso ad una centrale di committenza per la procedura in oggetto.

Verificato che relativamente al servizio oggetto del presente atto:

- non esistono convenzioni Consip attive o in fase di studio o di pubblicazione del bando o aggiudicate afferenti all' oggetto del presente atto;
- non esistono convenzioni attive Intercent-ER (di cui all'art. 1 comma 456 della L. n. 296/2006) afferenti all' oggetto del presente atto;
- non esistono convenzioni attivate da soggetti aggregatori o Centrali di committenza aventi ad oggetto la fornitura da acquisire con il presente provvedimento.

Dato atto inoltre che:

- il Servizio Infrastrutture ha redatto il Capitolato d'Oneri e Prestazionale che all'art. 38 prevede un elenco delle potenziali attività che potrebbero risultare utili ad Adopera, accompagnato da un Elenco Prezzi sul quale l'Operatore Economico dovrà proporre il proprio sconto;
- in ottemperanza al disposto dagli artt. 52 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 la procedura si svolgerà utilizzando la piattaforma telematica SATER della Regione Emilia Romagna;
- non sarà richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. n. 76/2020 convertito in L. 120/2020;
- non sussistono Criteri Ambientali Minimi (CAM) in tale categoria merceologica;
- che sono stati avviati preventivamente i controlli rispetto ai requisiti richiesti agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- che al termine della procedura saranno eventualmente completate, se necessario, le verifiche secondo il disposto dell'art. 32, co. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- il Codice Identificativo di Gara è 99230106E5;
- il Responsabile del presente procedimento è il Direttore Tecnico Servizio Infrastrutture- Coordinatore di Adopera S.r.l., Ing. Francesco M. Cellini.

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;

- il DL 77/2021 convertito dalla L. 108/2021;

DETERMINA

per i motivi e descritti in premessa e che qui si intendono interamente richiamati ed approvati:

1) di avviare la procedura per l'affidamento dei "SERVIZI DI CONSULENZA AMBIENTALE E PREVENZIONE INCENDI MEDIANTE ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UNICO OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 54 D.LGS N. 50/2016", tramite R.D.O. da espletarsi sulla piattaforma telematica SATER;

2) di dare atto che, alla positiva conclusione della procedura, una volta effettuati gli ultimi eventuali controlli sull'Operatore Economico individuato, verrà redatto il documento di aggiudicazione efficace nei confronti di Safety Ecothecnic S.r.l. con sede a Bologna in Viale Felsina per i servizi sopra richiamati, tramite sottoscrizione di accordo quadro quadriennale per un importo massimo di € 120.000, Iva esclusa;

2) di definire che l'aggiudicazione diverrà efficace ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 con le modalità sopra descritte;

3) di dare comunicazione all'aggiudicatario della presente determinazione;

4) di provvedere, una volta correttamente identificato l'aggiudicatario:

- alla pubblicazione dell'esito di gara;
- alla sottoscrizione del contratto con l'aggiudicatario e a tutti gli atti conseguenti e necessari affinché lo stesso operatore economico possa dare inizio alla propria attività;

5) di dare atto che:

- il presente provvedimento ha validità dal momento della sua sottoscrizione;
- che il CIG è: 99230106E5;

il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del vigente Codice dei contratti pubblici è il Direttore Tecnico Infrastrutture-Coordinatore di Adopera S.r.l.;

6) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini





Addì, 23/06/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI PER LA GESTIONE DELLA SOSTA A CASALECCHIO DI RENO TRAMITE ACCORDO QUADRO DI 4 ANNI CON UNICO OPERATORE ECONOMICO EX ART. 54 D.LGS N. 50/2016” - CIG 993680708C - ATTIVAZIONE R.D.O. SU PIATTAFORMA TELEMATICA SATER.

**IL DIRETTORE TECNICO
Servizio Infrastrutture**

Richiamati:

- le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 108 del 23/12/2021, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 100 del 29/12/2021 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 129 del 29/12/2021, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2022;
- il contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Casalecchio di Reno Prot. 39451 del 7/12/2017 relativo alla gestione globale delle aree di sosta a pagamento.

Preso atto che in virtù del contratto di servizio spetta alla Società l'attività di gestione di:

- segnaletica orizzontale e verticale
- funzionamento dei parcometri
- gestione dei proventi
- controllo del pagamento tramite accertatori della sosta

ed in particolare, per quanto riguarda il funzionamento dei parcometri e degli altri impianti per la gestione dei parcheggi, è indispensabile effettuare attività manutentive preventive, ordinarie e straordinarie.

Premesso che:

- il Servizio Tecnico Infrastrutture ha individuato l'Impresa Civix S.r.l. con sede a Zola Predosa Nerio Nannetti, 2/2C – P.Iva 03534941202, quale soggetto specializzato nelle attività disinstallazione e manutenzione di parcometri e impianti per la sosta a pagamento;
- lo stesso servizio ha disposto di dare quindi avvio ad una procedura per l'affidamento in appalto dei “Servizio di manutenzione degli impianti per la gestione della sosta a Casalecchio di Reno” mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b) del D.L. 76/2020, come modificato dall'art. 51, c. 1, lett. a), sub. 2.2) della L. n. 108/2021, con sottoscrizione di Accordo Quadro quadriennale con unico operatore ex art. 54 D.Lgs. n. 50/2016;
- di aggiudicare i servizi al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 9bis del D.Lgs. n. 50/2016 considerate le caratteristiche standardizzate degli stessi;
- di stabilire che l'importo complessivo presunto dell'Accordo Quadro ammonta a presunti € 120.000,00, Iva esclusa;

- di avvalersi, qualora si renda necessario, delle disposizioni di cui al comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto;
- di stabilire che i termini per la ricezione dell'offerta vengano fissati in giorni 10 (dieci) decorrenti dalla data di pubblicazione di una R.D.O. sulla piattaforma telematica SATER nel rispetto degli artt. 79, comma 1 e 40 del citato Decreto;
- si è dato atto contestualmente che:
 - la stipula dell'accordo quadro non necessita di assunzione di impegno di spesa nel rispetto della disciplina del D.Lgs. n. 118/2011 ma che le risorse per la realizzazione dei servizi dovranno essere disponibili preliminarmente alla sottoscrizione dei singoli ordini;
 - la durata dell'Accordo Quadro è stabilita in anni 4 decorrenti dalla firma del contratto con il quale l'Operatore economico si impegnerà ad assumere i servizi che successivamente e progressivamente saranno richiesti dalla Stazione Appaltante senza nulla avere a pretendere fintantoché la Stazione Appaltante non darà luogo ai singoli Ordini; l'Accordo quadro potrà essere prorogato per un massimo di 6 (sei) mesi dopo la scadenza finale, alla luce della natura delle prestazioni e delle attività, al fine della conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, se necessario;
 - che ai sensi di quanto previsto all'art. 52 del D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021, che modifica l'art. 1 del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, Adopera non facesse ricorso ad una centrale di committenza per la procedura in oggetto.

Verificato che relativamente al servizio oggetto del presente atto:

- non esistono convenzioni Consip attive o in fase di studio o di pubblicazione del bando o aggiudicate afferenti all' oggetto del presente atto;
- non esistono convenzioni attive Intercent-ER (di cui all'art. 1 comma 456 della L. n. 296/2006) afferenti all' oggetto del presente atto;
- non esistono convenzioni attivate da soggetti aggregatori o Centrali di committenza aventi ad oggetto la fornitura da acquisire con il presente provvedimento.

Dato atto inoltre che:

- il Servizio Infrastrutture ha redatto il Capitolato d'Oneri e Prestazionale che all'art. 38 prevede un elenco delle potenziali attività che potrebbero risultare utili ad Adopera, accompagnato da un Elenco Prezzi sul quale l'Operatore Economico dovrà proporre il proprio sconto;
- in ottemperanza al disposto dagli artt. 52 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016 la procedura si svolgerà utilizzando la piattaforma telematica SATER della Regione Emilia Romagna;
- non sarà richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. n. 76/2020 convertito in L. 120/2020;
- non sussistono Criteri Ambientali Minimi (CAM) in tale categoria merceologica;
- che sono stati avviati preventivamente i controlli rispetto ai requisiti richiesti agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- che al termine della procedura saranno eventualmente completate, se necessario, le verifiche secondo il disposto dell'art. 32, co. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- il Codice Identificativo di Gara è 993680708C;

- il Responsabile del presente procedimento è il Direttore Tecnico Servizio Infrastrutture- Coordinatore di Adopera S.r.l., Ing. Francesco M. Cellini.

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- il DL 77/2021 convertito dalla L. 108/2021;

DETERMINA

per i motivi ampiamente descritti in premessa e che qui si intendono interamente richiamati ed approvati:

1) di avviare la procedura per l'affidamento del "Servizio di manutenzione degli impianti per la gestione della sosta a Casalecchio di Reno", tramite R.D.O. da espletarsi sulla piattaforma regionale SATER;

2) di dare atto che, alla positiva conclusione della procedura, una volta effettuati gli ultimi eventuali controlli sull'Operatore Economico individuato, verrà redatto il documento di aggiudicazione efficace nei confronti di Civix S.r.l. con sede a Zola Predosa Nerio Nannetti, 2/2C – P.Iva 03534941202 per il servizio sopra richiamato, tramite sottoscrizione di accordo quadro quadriennale per un importo massimo di € 120.000,00, Iva esclusa, tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016;

2) di definire che l'aggiudicazione diverrà efficace ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 con le modalità sopra descritte;

3) di dare comunicazione all'aggiudicatario della presente determinazione;

4) di provvedere, una volta correttamente identificato l'aggiudicatario:

- alla pubblicazione dell'esito di gara;
- alla sottoscrizione del contratto con l'aggiudicatario e a tutti gli atti conseguenti e necessari affinché lo stesso operatore economico possa dare inizio alla propria attività;

5) di dare atto che:

- il presente provvedimento ha validità dal momento della sua sottoscrizione;
- che il CIG è: 993680708C;

il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del vigente Codice dei contratti pubblici è il Direttore Tecnico Infrastrutture-Coordinatione di Adopera S.r.l.;

6) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della Legge 190/2012.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini





Addì, 28/06/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO-APPALTO DI “REALIZZAZIONE ROTATORIE IN VIA PORRETTANA DAL CONFINE SUD DEL TERRITORIO ALLA ROTONDA BIAGI A CASALECCHIO DI RENO” - CIG Z8F3BB7EAB. DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

IL DIRETTORE TECNICO
Coordinatore

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale di Casalecchio di Reno n. 90 del 22/12/2022, del Consiglio Comunale di Zola Predosa n. 66 del 28/12/2022 e del Consiglio Comunale di Monte San Pietro n. 91 del 09/12/2022, con le quali è stato approvato il Piano Operativo Aziendale di Adopera per l'anno 2023.

Premesso che la Società Adopera è titolare della gestione globale del patrimonio stradale come da contratto di servizio sottoscritto con il Comune di Casalecchio di Reno in data del 7/12/2017 - Prot. n. 39453.

Dato atto che in virtù del contratto di servizio di cui sopra spetta alla Società:

- la manutenzione e gestione delle strade, delle loro pertinenze, nonché delle attrezzature, impianti e servizi;
- la redazione di studi di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva ed esecutiva di nuovi interventi;
- la funzione di stazione appaltante per le opere di importo inferiore alla soglia prevista all'art. 3 del Regolamento di funzionamento della Centrale Unica di Committenza S.A.G. approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 15 del 27/02/2017 e succ. modifiche.

Considerato che:

- il Comune di Casalecchio di Reno ha affidato ad Adopera la “realizzazione degli interventi di miglioramento funzionale della via Porrettana nel tratto compreso fra il confine sud del territorio comunale e la rotonda Biagi” finanziati parzialmente con contributo della Regione Emilia Romagna;
- la progettazione esecutiva e realizzazione di parte dei lavori sono stati affidati a seguito di asta pubblica al Consorzio Stabile Modenese con il quale Adopera ha sottoscritto apposito contratto di appalto;
- che i lavori di realizzazione delle rotatorie si sono conclusi ed ora risulta necessario effettuare il collaudo tecnico amministrativo.

Dato atto che:

- Adopera S.r.l. non ha nel proprio organico un tecnico in possesso delle specifiche professionalità;
- il Direttore Tecnico Servizio Infrastrutture/Coordinatore ha quindi individuato l'Ing. Angelo Villa con studio in Via Tino Pelloni, 34 - 41125 Modena – P.Iva 03787960362, al quale affidare

l'incarico per un importo pari ad € 3.922,01, oltre oneri 4% per € 156,88 ed Iva 22% per € 897,36, così per complessivi € 4.976,25 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120/2020;

- il Professionista non ha assunto incarichi direttamente assegnati da questa Stazione Appaltante e che, pertanto, è salvaguardato il principio di rotazione e che la sua professionista è desumibile dal relativo curriculum parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato ma depositato agli atti;
- in ottemperanza all'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 e considerato l'importo inferiore alla soglia dei 5.000€, la procedura di affidamento è espletata tramite l'utilizzo della posta certificata;
- è stato preventivamente acquisito agli atti il preventivo prot. n. 1114 del 28/06/2023, comprensivo di un ribasso del 9%, ritenuto tecnicamente ed economicamente congruo;
- ai sensi dell'art 3, co. 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG Z8F3BB7EAB;
- il Professionista individuato risulta in regola sulla base del Certificato di Regolarità contributiva Cassa Ingegneri.

Dato atto inoltre che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali e le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Ravvisata la competenza del Direttore Tecnico Servizio Infrastrutture/Coordinatore Ing. Francesco M. Cellini in qualità di Responsabile del procedimento.

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;
- il D.L. 77/2021 convertito dalla L. 108/2021;

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa e che si intendono interamente richiamati:

- di dare atto che:

- l'incarico di "collaudo tecnico amministrativo per i lavori di realizzazione Rotatorie in Via Porretana dal confine sud del territorio alla rotonda Biagi a Casalecchio di Reno (Bo)", viene affidato ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) del D.L. 76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020, a seguito di procedura espletata tramite utilizzo della PEC, in ottemperanza all'art. 40 del D.Lgs. 50/2016;
- all'Ing. Angelo Villa con studio in Via Tino Pelloni, 34 - 41125 Modena – P.Iva 03787960362, viene affidato l'incarico per un importo di € 3.922,01, oltre oneri 4% per € 156,88 ed Iva 22% per € 897,36 per complessivi € 4.976,25, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) della legge n. 120/2020, mediante firma di contratto/disciplinare, in virtù delle seguenti ragioni:
 - disponibilità immediata ad eseguire la prestazione;
 - convenienza economica della proposta;
 - specificità della prestazione;
 - alta affidabilità del professionista in rapporto alla specificità dell'incarico;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il fine da perseguire,

l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dallo schema di disciplinare di incarico che regola il rapporto contrattuale tra Adopera ed il Professionista aggiudicatario del servizio, depositato agli atti;

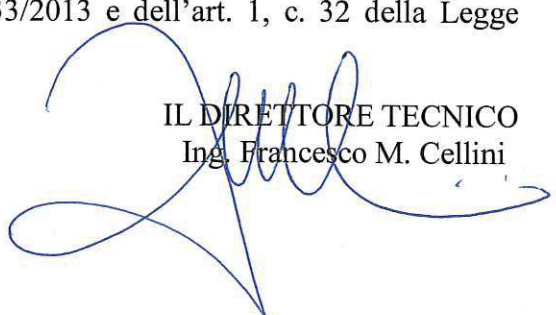
- sono state svolte verifiche e controlli di carattere tecnico/amministrativo in capo al Professionista per l'affidamento dell'incarico e le verifiche hanno avuto esito positivo;

- che, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG: Z8F3BB7EAB;

- **di confermare che** il Responsabile del procedimento relativo alla fase di affidamento ed esecuzione del servizio è il Direttore Tecnico del Servizio Infrastrutture Ing. F.M. Cellini;

- **di attribuire** esecutività al presente atto dalla data della sua sottoscrizione;

- **di dare attuazione** agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul sito della Società nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012.



IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Francesco M. Cellini