AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN LOCAZIONE UFFICI POSTI AL PIANO TERRA DELLA SEDE OPERATIVA DI ADOPERA S.R.L.

VERBALE VERIFICA TECNICO-ECONOMICA

Il 21 agosto 2025 alle ore 9 presso la sede operativa di Adopera S.r.l. in Via G. Rossa, 1 a Casalecchio di Reno si è riunita la Commissione Tecnica, nominata con provvedimento dell'Amministratore Unico del 18/08/2025, composta da:

- ✓ Francesco Maria Cellini, Direttore Tecnico Coordinatore della Società Adopera S.r.l., in qualità di Presidente;
- ✓ Fabrizio Gamberini, Tecnico Servizio Strade-Verde della Società Adopera S.r.l., in qualità di Tecnico;

Grazia Fantini, Referente Ufficio Gare e Contratti della Società Adopera S.r.l., funge da segretaria verbalizzante.

L'identità dei componenti del seggio è nota ed idonea ai sensi di legge per l'espletamento delle funzioni di gara in oggetto.

Premesso che:

- con determina n. 10 del 30/06/2025 è stato stabilito che Adopera conceda in locazione gli uffici posti al piano terra della propria sede operativa di Via G. Rossa, 1 a Casalecchio di Reno, in quanto disponibili e non più necessari allo svolgimento delle attività della società, per la durata di 6 anni, prorogabile di ulteriori 6 anni a norma degli artt. 27,28, 29 della L. 392/1978;
- il Comune di Casalecchio di Reno, in qualità di Socio della Società Adopera S.r.l. ha espresso parere favorevole nella seduta della Giunta Comunale del 24/06/2025.

Dato atto che per l'individuazione della migliore offerta sono stati stabiliti i seguenti elementi di valutazione dell'offerta tecnico/economica a carico degli operatori economici:

Offerta economica: offerta in aumento per un massimo di 10 punti con la seguente formula:
R_i= aumento offerto dal concorrente i-esimo
R_{max}= aumento dell'offerta più conveniente
α= 0,50 - tale coefficiente verrà moltiplicato per il punteggio massimo assegnabile.

Offerta tecnica: da formulare in carta libera per un massimo punteggio di 90 punti da valutarsi secondo i seguenti criteri:

A	Anni pregressi di svolgimento/esercizio dell'attività *(1 punto per ogni anno fino a un massimo di 10)*	max 10 punti
B	Progetto gestionale (riconoscibilità del servizio, modalità di servizio, grado di informazione e promozione dell'attività sul territorio ecc.	max 10 punti
C	Coerenza dell'attività svolta in relazione agli obiettivi strategici di mandato rinvenibili nel Documento Unico di Programmazione (DUP) del Comune di Casalecchio di Reno	max 40 punti
D	Disponibilità ad effettuare attività benefiche od eventi, in collaborazione con una o più realtà locali (associazioni riconosciute, fondazioni o altri enti di carattere privato, con o senza personalità giuridica) nell'ambito dell'assistenza, della solidarietà, della beneficenza, della ricerca scientifica di particolare interesse sociale	max 10 punti
E	Piano di manutenzione e pulizia dell'immobile	max 20 punti

- entro la scadenza indicata nell'avviso pubblico, fissata per le ore 12 dell'8/8/2025, è pervenuta tramite PEC, acquisiti al prot. n. 1772/2025, una sola offerta costituita da complessivi n. 12 documenti amministrativi, di cui un documento "offerta tecnica" e un documento "offerta economica", da parte della Società SOLCO LIBERTAS cooperativa sociale con sede a Zola Predosa in Via Delle Officine, 38 – Codice Fiscale e P.IVA 04144000371;

- in data 8/08/2025 l'Ufficio Gare e Contratti ha provveduto alla verifica della documentazione amministrativa presentata dalla concorrente ed ammissione della stessa; di tale seduta è stato redatto apposito verbale, che in questa sede si intende integralmente trascritto e riportato;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Presidente della Commissione alle ore 9 dà avvio all'analisi dell'offerta tecnica ed alla verifica che la stessa sia formalmente conforme a quanto previsto dalla documentazione di gara.

La Commissione procede alla verifica della documentazione pervenuta dalla Società SOLCO LIBERTAS cooperativa sociale – prot. 1732/2025.

La documentazione presentata risulta conforme a quanto richiesto nei documenti di gara.

Il Presidente richiama i criteri di valutazione dell'offerta tecnico/economica, così come descritti nell'Avviso pubblico del 7 luglio 2025.

La Commissione procede quindi alla lettura e valutazione della medesima.

Al termine dei lavori viene espressa la seguente valutazione:

A	Anni pregressi di svolgimento/esercizio dell'attività *(1 punto per ogni anno fino a un massimo di 10)*	punti assegnati 10/10
B	Progetto gestionale (riconoscibilità del servizio, modalità di servizio, grado di informazione e promozione dell'attività sul territorio ecc.	punti assegnati 8/10
C	Coerenza dell'attività svolta in relazione agli obiettivi strategici di mandato rinvenibili nel Documento Unico di Programmazione (DUP) del Comune di Casalecchio di Reno	punti assegnati 38/40
D	Disponibilità ad effettuare attività benefiche od eventi, in collaborazione con una o più realtà locali (associazioni riconosciute, fondazioni o altri enti di carattere privato, con o senza personalità giuridica) nell'ambito dell'assistenza, della solidarietà, della beneficenza, della ricerca scientifica di particolare interesse sociale	punti assegnati 10/10
E	Piano di manutenzione e pulizia dell'immobile	punti assegnati 18/20

Per un totale di punti: 84/100.

Viene poi verificata l'offerta economica, che risulta conforme; alla stessa viene assegnato il punteggio di: 10/10.

Il punteggio finale complessivo dell'offerta tecnico/economica risulta quindi di punti 94/100.

La riparametrazione del punteggio, pur presente una sola offerta, da quindi il seguente risultato: punti 100/100 assegnabili all'offerta tecnico/economica presentata dalla società SOLCO LIBERTAS COOPERATIVA SOCIALE con sede a Zola Predosa in Via Delle Officine, 38 – PIVA 04144000371.

Il Presidente chiude la seduta alle ore 11,15 e restituisce il risultato del lavoro all'Ufficio Gare e Contratti per la verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente e l'avvio della fase contrattuale.

La commissione tecnica redige il presente verbale che, letto e approvato, viene come di seguito sottoscritto.

Il PRESIDENTE f.to Ing. Francesco M. Cellini

IL TECNICO f.to Geom. Fabrizio Gamberini

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE f.to Grazia Fantini